



# COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 89 del 08.06.2021**

### VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: DIPENDENTE CLAUDIO SARDI – PRESA D'ATTO CESSAZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER PENSIONAMENTO.**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **otto** del mese di **giugno** alle ore **12.15** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	P	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFÌ Gisella	A	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	P	Assessore
5 - LAMBARDI Antonio	deceduto	Assessore

Totale presenti: 3

Totale assenti: 1

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

CONSIDERATA la necessità di dare corso al provvedimento di collocamento a riposo del dipendente Sardi Claudio, collocato nella categoria economica B7 e assegnato al Servizio Ufficio Tecnico, in accoglimento della domanda prodotta dal medesimo in data 08/03/2021, Prot. N. 2095;

VISTA la Legge n. 26 del 28 Marzo 2019 sulla nuova normativa di pensionamento;

PRESO ATTO che il dipendente ha maturato, alla data del 30/10/2021 anni n. 43, mesi n. 1 e giorni n. 22, e anni 62 e 5 mesi raggiungendo il quorum previsto dalla Legge per la pensione anticipata;

VISTA le norme vigenti in materia pensionistica;

VISTO il vigente Regolamento Organico del personale dipendente;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile Area Economico/Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, riportati in calce al presente atto;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

### **DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** della cessazione del rapporto di lavoro del dipendente Sig. SARDI Claudio con decorrenza 01/11/2021 – ultimo giorno di lavoro 31/10/2021;

**DI DEMANDARE** al Responsabile Area Economico/Finanziaria/Personale di provvedere a tutti gli atti conseguenziali al presente provvedimento;

**DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.;

**e con separata votazione unanime:**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

**Letto, approvato e sottoscritto**

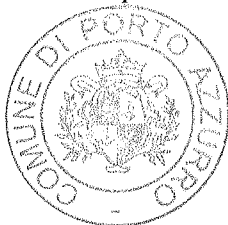
Il Presidente  
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

---

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi,



Il Responsabile Ufficio Segreteria  
F.to Alessandra PACINOTTI

---

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
F.to Alessandra PACINOTTI

---

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA/PERSONALE

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria/Personale dà atto della regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 08.06.2021

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria  
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

---

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addì, 15.06.2021

